

Výzva a manuál k podání projektových žádostí v nadačním programu RE I start

Nadační fond RESIDOMO vyhlašuje dne **1. listopadu 2018** výzvu k podání projektových žádostí v programu RE I start na podporu živnostníků a podnikatelů, kteří mají sjednán smluvní nájemní vztah na nebytový prostor od společnosti RESIDOMO s.r.o., případně mají uzavřenou rezervační smlouvu na tento prostor. Zájemci mohou zaslat svůj projektový záměr a získat jeho finanční podporu ve formě nadačního příspěvku.

I. Oprávnění žadatelé o nadační příspěvek

O nadační příspěvek mohou žádat **podnikatelské subjekty, a to jak právnické osoby, tak i fyzické osoby**, fungující za účelem tvorby zisku. **Žadatelé musí mít sjednán smluvní nájemní vztah se společností RESIDOMO s.r.o. platný v den doručení projektové žádosti a po celou navrženou dobu realizace a udržitelnosti projektu podaného v této výzvě, nejméně však 1 rok od data podání projektové žádosti. Případně musí mít v den doručení projektové žádosti uzavřenou rezervační smlouvu na tento prostor.** Výzva je současně určena pouze pro subjekty, jejichž statutární orgány nebo pověření zaměstnanci **absolvovali v říjnu a listopadu 2018 alespoň 4 semináře Akademie RE I start a návazný networking v Havířově dne 29.11.2018.**

II. Termín a způsob podání projektových žádostí

Projektové žádosti o nadační příspěvek společně s povinnými přílohami (1. tabulka rozpočet a 2. čestné prohlášení) je možné podat v termínu **od 1. listopadu 2018 do 30. listopadu 2018 do 24:00** elektronicky e-mailem na adresu **info@nfresidomo.cz** nebo osobně / poštou na adresu **Nadační fond RESIDOMO, Gregorova 2582/3, 702 00 Ostrava, k rukám Kateřiny Piechowicz.** Žádosti podané osobně nebo zaslané poštou musí být doručeny na adresu Nadačního fondu RESIDOMO do 30. listopadu 2018.

III. Podporované projektové aktivity

Podporovány budou projektové aktivity realizované v období **nejdříve dne 1. listopadu 2018 a nejpozději dne 30. listopadu 2019** zaměřené na podporu podnikání žadatele s následujícími podnikatelskými záměry:

- zlepšení propagace a komunikace se zákazníky,
- zvýšení atraktivity provozoven, např. proměna interiéru nebo exteriéru, rekonstrukce,
- inovace v podnikání, např. investice do nových produktů a služeb,

- rozšíření podnikání, např. investice do nové provozovny nebo do zaměstnanců,
- podpora dalšího vzdělávání zaměstnanců.

Jak sestavit a odeslat / odevzdat projektovou žádost

Žadatel odevzdává vyplněný formulář Projektové žádosti a 2 přílohy:

1. Rozpočet a 2. Čestné prohlášení.

Ve formuláři Projektové žádosti dle uvedených pokynů stručně, výstižně a komplexně vypíše jednotlivé části. Dále vyplní Přílohu 1 Rozpočet tak, aby korespondovala s aktivitami uvedenými v projektové žádosti. Nakonec žadatel doplní Přílohu 2 Čestné prohlášení, kterou **musí podepsat statutární orgán subjektu**. Žadatel může přidat nepovinné přílohy, např. vizualizace, fotografie, odborné studie apod.

Pokud budete podávat projekt e-mailem, uveďte do předmětu e-mailu ŽÁDOST RESTART a do příloh vložte:

1. vyplněný formulář Projektová žádost ve formátu .doc nebo převedený do formátu .pdf,
2. vyplněnou přílohu 1 Rozpočet ve formátu .xls nebo převedenou do formátu .pdf,
3. doplněnou naskenovanou nebo vyfotografovanou přílohu 2 Čestné prohlášení s uvedením data, podpisem statutárního zástupce a razítkem ve formátu .pdf nebo .jpg

Pokud budete podávat projekt poštou nebo osobně, vložte do obálky adresované

**Nadační fond RESIDOMO
Gregorova 2582/3
702 00 Ostrava
k rukám Kateřiny Piechowicz**

spojené listy:

1. vyplněný a vytištěný formulář Projektová žádost
2. vyplněnou a vytištěnou přílohu 1 Rozpočet
3. doplněnou vytištěnou přílohu 2 Čestné prohlášení s uvedením data, podpisem statutárního zástupce a razítkem

**Odkaz na dokumenty ke stažení
www.nfresidomo.cz**

IV. Postup po podání žádosti

do 7.12.2018 Hodnocení projektových žádostí

od 7.12.2018 Zveřejnění výsledků hodnocení a výběru podporovaných projektů pro žadatele

do 15.12.2018 Podpisy smluv – k podpisu smlouvy budou úspěšní žadatelé dokládat aktuální výpis z obchodního nebo živnostenského rejstříku a potvrzení o vlastnictví bankovního účtu

do 30 dnů od podpisu smlouvy platba zálohy 80 % výše nadačního příspěvku realizace projektu **nejdříve od 1.11.2018 a nejpozději do 30. listopadu 2019**

do 31.12.2019 předložení závěrečné zprávy a vyúčtování projektu žadateli

do 30 dnů od předložení závěrečné zprávy žadatelem schválení závěrečné zprávy a vyúčtování projektu, popř. výzva k doložení doplňujících podkladů

do 30 dnů od schválení závěrečné zprávy a vyúčtování projektu doplatek 20 % výše nadačního příspěvku

do 30.11.2019 požadován smluvní nájemní vztah s RESIDOMO s.r.o. a současně požadovaná udržitelnost výstupů projektu, např. nový zaměstnanec, nový produkt nebo služba, výsledky rekonstrukce a vybavení, výsledky inovací a investic

V. Způsob hodnocení projektů

Projektové žádosti **budou hodnoceny body na stupnici 0-100**, přičemž bodové hodnocení projektových žádostí bude základním kritériem pro rozdělování nadačních příspěvků. Projektové žádosti obdrží bodové hodnocení za míru splnění následujících kritérií:

- Zohlednění náplně Akademie RE I start v projektu (0-30 bodů)
- Kvalita zpracování projektu, tzn. předložení takových projektových aktivit, které povedou ke splnění stanovených cílů a vizí (0-30 bodů)
- Rozpočet a časový harmonogram adekvátní cílům a vizím (0-35 bodů)
- Vlastní spolufinancování projektu nad rámec požadovaného nadačního příspěvku ve výši minimálně 10 % celkové požadované dotace (5 bodů). Vlastní spolufinancování projektu není podmínkou schválení projektové žádosti, ale jeho doložení v souvislosti s daným projektem je považováno za výhodu při hodnocení. Pro zvýhodnění při bodovém hodnocení projektu je požadováno vlastní spolufinancování nad rámec nadačního příspěvku ve výši minimálně 10 % celkové požadované dotace, tzn. například minimálně 5 000 Kč spolufinancování při žádosti o nadační příspěvek ve výši 50 000 Kč, celková výše rozpočtu projektu v tabulce rozpočet tak bude 55 000 Kč.

VI. Výše nadačního příspěvku a jeho proplacení

Maximální výše nadačního příspěvku pro jeden subjekt je 100 000 Kč, jeden subjekt může podat více projektů. Celková alokace výzvy RE I start je 1 000 000 Kč. Finanční alokace bude rozdělena podle počtu podaných projektových žádostí splňujících všechny požadované náležitosti s podle bodového hodnocení jednotlivých projektů.

Úspěšní žadatelé budou o výši schváleného nadačního příspěvku informováni v prosinci 2018 e-mailem s návrhem smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku. Část nadačního příspěvku ve výši 80 % bude vyplacena nejpozději do 30 dnů od podpisu smlouvy. Náklady na projekt ve výši 20 % nadačního příspěvku musí úspěšný žadatel o nadační příspěvek předfinancovat v průběhu projektu samostatně. Těchto zbývajících 20 % bude převedeno na účet žadatele do 30 dnů od schválení závěrečné zprávy a závěrečného vyúčtování projektu.

VII. Rozpočet, uznatelné a neuznatelné náklady

Podpořeny budou projektové aktivity se záměrem rozvoje podnikání a investic v místě, kde má žadatel uzavřen smluvní nájemní vztah s RESIDOMO s.r.o. Nebudou podpořeny projektové aktivity, které se vztahují k provozovně žadatele bez smluvního nájemní vztahu s RESIDOMO s.r.o. U projektových aktivit, u kterých nelze jednoznačně stanovit místo jejich realizace (propagace, on-line komunikace, dopad rozšíření a inovace produktu nebo služeb apod.) se bude při hodnocení přihlížet k jejich dopadu na místo, kde má žadatel uzavřen smluvní nájemní vztah s RESIDOMO s.r.o.

Rozpočet projektu předkládá žadatel formou vyplněné tabulky, která je 1. přílohou k formuláři žádosti. Tabulka je členěna na 4 části, přičemž prioritní pro každý projekt musí být realizace investic a služeb (**65 % z celkového rozpočtu a více**). Doprovodný charakter mají osobní náklady a provozní a materiálové náklady, jejichž výše je v rámci rozpočtu projektu limitována u osobních nákladů max. podílem 20 % na rozpočtu projektu a u provozních a materiálových nákladů max. podílem 15 % na rozpočtu projektu.

Uznatelné náklady jsou ty, které jsou účtovány na subjekt předkládající projektovou žádost a jejich jednoznačným identifikátorem je IČO na účetním dokladu. DPH je uznatelným nákladem u neplátců DPH. Ti do rozpočtové tabulky uvádějí částky včetně DPH. Naopak plátcí DPH uvádějí do rozpočtové tabulky částku bez uvedení DPH. Příklad uznatelných nákladů je uveden u každé z částí rozpočtu:

1. služby

např. kurzy a školení, propagace, on-line komunikace, kreativní a grafické práce, tisk a produkce, poradenství, jiná služba realizovaná formou smlouvy o dílo apod.

2. investice

např. investice za účelem rozšíření produktů, služeb nebo rozvoje podnikání, např. inovace strojů, software, hardware, vybavení, rekonstrukce, renovace apod. U dlouhodobého hmotného majetku s používáním přes 1 rok je pořizovací cena nad 40 000 Kč, u dlouhodobého nehmotného majetku s používáním více než jeden rok pořizovací cena nad 60 000 Kč.

3. osobní náklady (max. podíl 20 % rozpočtu projektu)

např. z pracovních smluv, dohod o provedení práce a pracovní činnosti nebo honoráře pro OSVČ.

4. provozní a materiálové náklady (max. podíl 15 % rozpočtu projektu)

náklady související s realizací projektu, např. cestovné a PHM služebních aut, nákup spotřebního materiálu

Součástí rozpočtové tabulky je sloupec spolufinancování. Ten vyplňuje žadatel u položek, které spolufinancuje z vlastních zdrojů. Min. 10 % spolufinancování představuje 5 bodovou výhodu při hodnocení projektové žádosti.

Neuznatelné náklady:

- služby a investice bez popsané vazby na projekt
- osobní, provozní a materiálové náklady bez popsané vazby na projekt
- náklady s datem uskutečněním zdanitelného plnění před 1.11.2018 a po 30.11.2018
- DPH u žadatele, který je plátcem DPH a v souladu s ustanoveními zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů je oprávněn uplatnit nárok na odpočet daně z přidané hodnoty.
- odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku
- úhrady půjček, dluhů, závazků a leasingů, akontace, platba úvěrů a bankovních poplatků
- zálohy, jejichž termín vyúčtování přesahuje termín realizace projektů
- pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku
- ceniny, kredit do mobilních telefonů
- poskytování darů na základě darovací smlouvy s výjimkou odměn do soutěží s prokázanou dokumentací o průběhu a předání odměny výhercům

VIII. Kontakt pro konzultace

Milan Anděl

telefon: 721 071 236 (pracovní dny 9-15 hod.)

e-mail: andel@mamiart.cz

Odkaz na dokumenty ke stažení

www.nfresidomo.cz